



Wir sind ein mittelständisches, produzierendes Keramikunternehmen mit Sitz in Emmerich am Rhein, Kreis Kleve und gehören zur weltweit tätigen HUNTER DOUGLAS Gruppe mit Sitz in Rotterdam. Wir sind führender Anbieter im Bereich großformatiger Keramikfassaden. Namhafte Architekten in aller Welt verwirklichen mit unseren Produkten aufsehenerregende Projekte als städtebauliche Meilensteine zeitgenössischer Architektur.

Die Kunden unserer Fassadenprodukte haben hohe Ansprüche an Qualität und Service. Unsere Mitarbeiter (m/w) sind der Schlüssel zu unserem Erfolg. Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams einen

## **Sachbearbeiter Logistik (m/w/d)** im Zuge einer Elternzeitvertretung

### **Wir bieten eine anspruchsvolle Aufgabe, die Spaß macht!**

Auf der Suche nach einer neuen Herausforderung erwarteten Sie bei uns Gestaltungsfreiraum und sympathische Mitarbeiter mit gemeinsamen Werten wie Teamgeist, Respekt und Verantwortungsbewusstsein. Als Sachbearbeiter Logistik (m/w/d) in Elternzeitvertretung verstärken Sie unser Team mit Ihrer Kompetenz und Ihrem Fachwissen. Das Aufgabengebiet konzentriert sich im Wesentlichen auf folgende Bereiche:

### **Aufgaben:**

- Organisation anfallender Transporte. Bearbeitung von Versandaufträgen, Erstellen von Transportdokumenten und Bearbeitung von Exportpapieren.
- Buchen von Warenausgängen und Erstellung von Ausgangsrechnungen.
- Pflege von Kontakten zu den im Logistikbereich tätigen Dienstleistungsunternehmen sowie Weiterentwicklung logistischer Konzepte im Unternehmen.

### **Unser(e) Wunschkandidat(in) hat:**

- Ausbildung zum Kaufmann (m/w/d) bzw. kaufmännische Weiterbildung abgeschlossen.
- Kenntnisse in MS Excel und MS Word sowie im Umgang mit einem PPS/ERP-System.
- Grundkenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift.

### **Ihr Profil ist nicht alltäglich**

Wichtig ist Ihre absolute Zuverlässigkeit. Sie zeichnet eine hohe Kommunikationsfähigkeit, ausgeprägte soziale Kompetenz und viel Engagement aus. Sie haben Spaß an der Arbeit, sind dabei flexibel und belastbar. Sie können sehr gut Prioritäten setzen, eigenverantwortliches und vorausschauendes Handeln sowie eine selbstständige Mentalität runden Ihre Persönlichkeit ab.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Referenz-Nr: **21-002H**, Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins senden Sie uns bitte an die unten angeführte Firmen- oder E-Mailadresse.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

---

**NBK Keramik GmbH**  
z. Hd. Frau Simone Erben Herrn Jörg Radlinger  
Reeser Straße 235  
D - 46446 Emmerich am Rhein

Oder per Mail an: [bewerbung@nbk.de](mailto:bewerbung@nbk.de).  
Sie finden uns im Internet unter: [www.nbk.de](http://www.nbk.de)